



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ПРИКАЗ**

02 декабря 2024г.

№ 2074-КО

Волгоград

О создании управления закупок  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Волгоградский государственный медицинский  
университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

В целях совершенствования организационной структуры ФГБОУ ВО  
ВолгГМУ Минздрава России, на основании решения ученого совета  
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 20.11.2024, протокол № 6

п р и к а з ы в а ю :

1. Создать с 02.12.2024 в составе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) управление закупок.
2. Утвердить с 02.12.2024:
  - 2.1. структуру и штатную численность управления закупок согласно приложению 1 к настоящему приказу;
  - 2.2. структуру заработной платы работников управления закупок согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить Положение об управлении закупок согласно приложению 3 к настоящему приказу.
4. Утвердить показатели и критерии эффективности работников управления закупок согласно приложению 4 к настоящему приказу.

5. Начальнику планово-финансового управления Красюковой Е.Н. в срок до 02.12.2024:

5.1. внести изменения в штатное расписание ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, утвержденное приказом от 29.12.2022 № 2155-КО «Об утверждении сводного штатного расписания», согласно приложениям 1 и 2 к настоящему приказу;

5.2. внести соответствующие изменения в справочники автоматизированной системы штатного расписания ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

6. Начальнику управления кадров Иваненко Н.Ю. оформить трудовые отношения с работниками управления закупок в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора Акинчица А.Н.

Ректор ФГБОУ ВО ВолгГМУ  
Минздрава России



В.В.Шкарин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ  
Минздрава России

от «02» декабря 2024 г. № 2074-КО

Структура и штатная численность  
управления закупок  
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Наименование должности	Количество штатных единиц из средств от приносящей доход деятельности
Начальник управления	1,0
Заместитель начальника управления	1,0
Ведущий специалист по закупкам	1,0
Специалист по закупкам	5,5
Итого	8,5

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ  
Минздрава России

от «*02*» *декабря* 2024 г. № *2074-К0*

Заработная плата в разрезе штатных должностей  
управления закупок  
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Наименование должности	Должностной оклад, руб.	Надбавка за интенсивность труда, руб.	Надбавка за качество, руб.	ФОТ
Начальник управления	47 700	35 800	2 000	85 500
Заместитель начальника управления	37 300	22 500	1 000	60 800
Ведущий специалист по закупкам	33 700	8 500	1 000	43 200
Специалист по закупкам	32 500	6 000	1 000	39 500

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ  
Минздрава России

от «02» декабря 2024 г. № 2074-КО

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об управлении закупок  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Волгоградский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, деятельности, предмет деятельности, цели и функции управления закупок федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, соответственно, – Положение, Подразделение, ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России).

1.2. Подразделение является структурным подразделением ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, осуществляющим обеспечение нужд ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, а также продажу товаров, работ и услуг ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Продукты) юридическим лицам.

1.3. Подразделение в своей деятельности руководствуется:

1.3.1. Конституцией Российской Федерации;

1.3.2. Гражданским Кодексом Российской Федерации;

1.3.3. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3.4. уставом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.06.2016 № 396 «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации»;

1.3.5. Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

1.3.6. Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

1.3.7. иными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и настоящим Положением.

1.4. Полное наименование Подразделения: управление закупок.

Сокращенное наименование Подразделения: УЗ.

1.5. Местонахождение Подразделения: Волгоград, пл. Павших Борцов, 1.

1.6. Подразделение создано на неопределенный срок.

1.7. Подразделение в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России вправе иметь штампы со своим наименованием и другие средства индивидуализации с указанием наименования ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.8. Лицензирование деятельности Подразделения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Закрепление за Подразделением помещений и иного имущества, необходимого для выполнения им установленных в настоящем Положении целей и видов деятельности, производится в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.10. Настоящее Положение и изменения к нему принимаются ученым советом и утверждаются ректором или уполномоченным проректором.

1.11. Подразделение создается, реорганизуется или ликвидируется приказом ректора или уполномоченного проректора на основании соответствующего решения ученого совета.

1.12. При ликвидации или реорганизации Подразделения все документы, образовавшиеся в процессе деятельности Подразделения, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

## **2. Цели и предмет деятельности Подразделения**

2.1. Основной целью деятельности Подразделения является обеспечение нужд ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в товарах, работах и услугах.

2.2. Предметом деятельности Подразделения является осуществление закупочной деятельности, участие в торгово-закупочных процедурах в качестве исполнителя (подрядчика, поставщика), подготовка договоров и контрактов на исполнение услуг в качестве исполнителя (подрядчика, поставщика).

2.3. Для достижения цели, определенной настоящим Положением, Подразделение осуществляет следующие функции:

2.3.1. подготовка, анализ, согласование и контроль исполнения контрактов (договоров) по закупкам товаров, работ и услуг для нужд ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

2.3.2. осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и утвержденного в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России положения (регламента) о контрактной службе;

2.3.3. осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.3.4. контроль за выполнением условий контрактов (договоров) по закупкам товаров, работ, услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

2.3.5. осуществление работы по комплектованию, хранению и использованию документов, образовавшихся в процессе деятельности контрактного отдела;

2.3.6. составление и размещение в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О

закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» информации и отчетов, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

2.3.7. поиск и анализ тендеров для возможного участия ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в качестве поставщика или исполнителя;

2.3.8. участие в закупках иных заказчиков: сопровождение в подготовке комплекта документов для участия в закупках и подача заявок и ценовых предложений на участие в закупках;

2.3.9. осуществление иных функций в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

2.4. Порядок осуществления отдельных видов деятельности Подразделения регламентируется локальными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Подразделением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень указанных видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

### **3. Структура и компетенция органов управления Подразделения**

3.1. Структура и штатное расписание Подразделения утверждаются ректором или первым проректором по представлению руководителя Подразделения.

3.2. Подразделение возглавляет начальник, назначаемый на должность приказом ректора или первого проректора.

3.3. Начальник Подразделения (далее – руководитель) осуществляет руководство Подразделением и несет ответственность за его деятельность. Руководитель Подразделения находится в непосредственном подчинении первого проректора.

3.4. Руководитель Подразделения:

3.4.1. осуществляет непосредственное руководство деятельностью Подразделения;

3.4.2. является непосредственным руководителем для всех работников Подразделения;

3.4.3. обеспечивает подбор и расстановку работников Подразделения, соблюдение трудовой дисциплины.

3.4.4. распределяет должностные обязанности между работниками Подразделения и осуществляет контроль за их исполнением.

3.4.5. контролирует осуществление должностных обязанностей работниками Подразделения;

3.4.6. вносит руководству ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России предложения об изменении структуры Подразделения, приеме на работу, увольнении, поощрении и наказании работников Подразделения;

3.4.7. создает условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки, улучшения условий труда работников Подразделения, внедрения передовых методов работы;

3.4.8. обеспечивает взаимодействие с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по вопросам, отнесенным к компетенции Подразделения;

3.4.9. выполняет иные обязанности, определенные локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, трудовым договором и должностной инструкцией.

3.5. В Подразделении могут создаваться совещательные органы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих совещательных органов определяются положениями, принятыми в порядке, определенном локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

3.6. Права, обязанности и ответственность работников Подразделения регламентируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

3.7. Руководитель и работники Подразделения несут ответственность за надлежащее и своевременное выполнение задач и функций, возложенных на них настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. На руководителя Подразделения возлагается ответственность за организацию деятельности по выполнению функций, предусмотренных настоящим Положением, соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, выполнение приказов и указаний руководства ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, а также представление достоверной информации о работе Подразделения.

3.9. Работники Подразделения несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренными законодательством Российской Федерации и соответствующими должностными инструкциями.

#### **4. Взаимодействие Подразделения с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России**

4.1. Порядок взаимодействия Подразделения с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяется настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

4.2. Для выполнения функций, определенных настоящим Положением, Подразделение взаимодействует с:

4.2.1. управлением бухгалтерского учета и финансового контроля;

4.2.2. планово-финансовым управлением;

4.2.3. управлением кадров;

4.2.4. правовым управлением;

4.2.5. управлением информационного развития;

4.2.6. иными структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ  
Минздрава России

от «02» декабря 2024 г. № 2074-КО

Показатели и критерии эффективности  
начальника управления закупок  
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

№ п/п	Наименование показателя	Периодичность	Критерии	Количество баллов
1	100% закупочных процедур проведены без нарушений	Ежегодно	Выполнение Невыполнение	4 0
2	Отсутствие нарушений сроков подписания контрактов и договоров	Ежегодно	Выполнение Невыполнение	4 0
3	Отсутствие отклонений оферт и заявок на участие в закупках как исполнителя услуг	Ежегодно	Выполнение Невыполнение	4 0
4	Отсутствие нарушений реализации плана закупок и плана-графика закупок	Ежегодно	Выполнение Невыполнение	4 0
5	Отсутствие нарушений в проектах контрактов и договоров	Ежегодно	Выполнение Невыполнение	4 0
	Итого		Выполнение Невыполнение	20 0

Показатели и критерии эффективности  
заместителя начальника управления закупок  
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

№ п/п	Наименование показателя	Периодичность	Критерии	Количество баллов
1	Отсутствие нарушений сроков публикации извещений конкурентных закупок	Ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
2	Отсутствие нарушений сроков публикации планов закупок и планов-графиков	Ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
3	Отсутствие нарушений сроков размещения протоколов подведения итогов закупок	Ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
4	100 % закупочной документации подготовлены без нарушения	Ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
5	Отсутствие нарушений сроков публикации проектов контрактов и договоров	Ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
	Итого		Выполнение Невыполнение	10 0

БЛАНК  
 согласования проекта приказа  
 от « 02 » декабря 2024 г. № 2074-КО

О создании Управления закупок  
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
 высшего образования «Волгоградский государственный медицинский  
 университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
 (название приказа)

Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Замечания по проекту приказа	Дата и подпись
Первый проректор	Акинчиц Александр Николаевич	—	02.12.24
Начальник планово-финансового управления	Красюкова Елена Николаевна	—	02.12.24
Начальник управления кадров	Иваненко Наталья Юрьевна	нет	02.12.24
Начальник правового управления	Марчуков Игорь Павлович	—	02.12.24
Начальник управления делами	Белецкая Светлана Владимировна	нет	02.12.2024

Начальник  
управления  
закупок

Ромашова  
Елена  
Викторовна

нет

02.12.2024